

SÜRELİ ATANAN ÖĞRETİM ELEMANLARININ YENİDEN ATAMA İŞ AKIŞI

Doküman No	İA-233
İlk Yayın Tarihi	12.08.2020
Revizyon Tarihi	
Revizyon No	
Sayfa	1/2

İş Akışı Adımları	Sorumlu	İlgili Dokümanlar
<p>Görev süresi bitmeden 2 ay önce öğretim elemanlarından süre uzatma formlarının ABD Başkanlığınca toplanması ve görüş yazısı ile görev süresi uzatma formunun onaylanarak bölüme teslim edilmesi</p> <p>Bölüm Başkanlığının görüş yazısı ile görev süresi uzatma formunun onaylanarak 10 gün içinde Fakülte/Yüksekokul/Enstitü Müdürlüğüne teslim edilmesi</p> <p>İlgili belgelerde eksiklik var mı?</p> <p>Evet</p> <p>Hayır</p> <p>1</p> <p>Eksiklerin tamamlanması için bölümlere iade edilmesi</p>	<p>Öğretim Elemanı BD Bşk. Program Bşk.</p> <p>Bölüm Bşk.</p> <p>Fakülte/Enstitü/ YO/Sekreterliği</p>	<p>Yükseköğretim Kanunu ABD Başkanlığının görüş yazısı</p> <p>Öğr.Üyesi, Öğr.Gör., Okutman Gör. Uzatma Formu Arş.Gör.Görev Uzatma Formu Görev Uzatma Formu Öğrenci Belgesi (50-d/35/ÖYP)</p> <p>Yükseköğretim Kanunu ABD Başkanlığının görüş yazısı</p> <p>Öğr.Üyesi, Öğr.Gör., Okutman Gör. Uzatma Formu Arş.Gör.Görev Uzatma Formu Görev Uzatma Formu Bölüm Başkanlığının görüş yazısı Öğrenci Belgesi (50-d/35/ÖYP)</p> <p>Fakülte/YO/Enstitü Yönetim Kurulu Kararı</p> <p>Yükseköğretim Kanunu</p>

Hazırlayan
Ayşe DOĞU
Bilgisayar İşletmeni

1

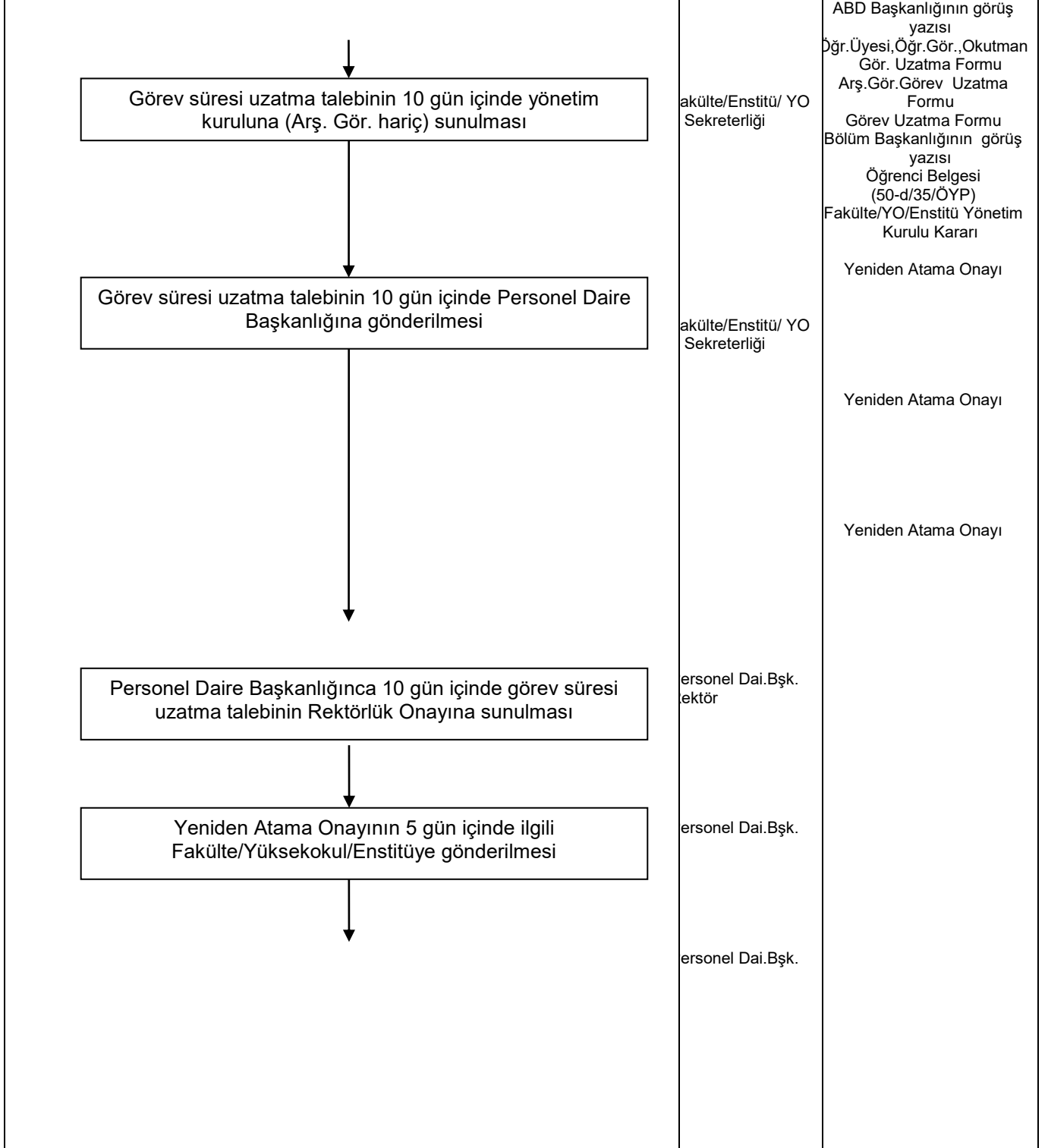
Sistem Onayı
Bülent SULAR
Fakülte Sekreteri V.

Yürürlük Onayı
Prof.Dr.Bünyamin AYDIN
Dekan



SÜRELİ ATANAN ÖĞRETİM ELEMENLARININ YENİDEN ATAMA İŞ AKIŞI

Doküman No	İA-233
İlk Yayın Tarihi	12.08.2020
Revizyon Tarihi	
Revizyon No	
Sayfa	1/2



Hazırlayan
Ayşe DOĞU
Bilgisayar İşletmeni

Sistem Onayı
Bülent SULAR
Fakülte Sekreteri V.

Yürürlük Onayı
Prof.Dr.Bünyamin AYDIN
Dekan