**..... ………… BÖLÜMÜ BAŞKANLIĞINA**

Aşağıda ayrıntıları belirtilen kısa süreli yurtiçi/yurtdışı görevlendirmenin yapılabilmesi için gereğini saygılarımla onayınıza sunarım. …./…./2017

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ünvanı-Adı Soyadı** | **:** |  | **İmza** | **:** |  |

**GÖREVLENDİRME TALEBİNDE BULUNULAN TOPLANTININ/İNCELEMENİN**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Adı – Amacı** | **:** |  |
| **Yeri (Ülke ve Şehir)** | **:** |  |
| **Toplantı Tarihi** | **:** |  |
| **Talep Edilen Gör. Tarihi** | **:** |  |
| **Tebliğ** | **:** | 🞎 Var 🞎 Yok |

**TALEP EDİLEN DESTEK TÜRÜ** (Lütfen ilgili seçenekleri işaretleyiniz)

|  |  |
| --- | --- |
| 🞎 | Destek istenmemektedir. |
| 🞎 | Üniversite bütçesinden destek istenmektedir.(BAP) |
| 🞎 | Fakülte bütçesinden destek istenmektedir. |
| 🞎 | Döner Sermaye bölüm/öğretim üyesi payından destek istenmektedir. |
| 🞎 | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Kod no’lu projeden destek istenmektedir. |
| 🞎 | TÜBİTAK \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Kod no’lu projeden destek istenmektedir |
| 🞎 | |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | Yolluk  ⭘ Uçak | ⭘ Tren | ⭘ Otobüs | ⭘ Diğer | |
| 🞎 | Yevmiye |
| 🞎 | Konaklama |
| 🞎 | Konferans katılım ücreti |
| 🞎 | Diğer (Talep ettiğiniz desteği belirtiniz) |

**TALEP EDİLEN SÜREDEKİ GÖREVLERİ :**

|  |  |
| --- | --- |
| 🞎 | Belirtilen süre içindeki görevlerimi \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ yürütecektir.  **(Görevi yürütecek kişinin)** **İmza :** |
| 🞎 | Belirtilen süre içinde dersim yoktur. |
| 🞎 | Belirtilen süre içinde sorumlu olduğum dersler :   1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ lisans/yüksek lisans dersim\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ tarafından verilecektir. 2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ lisans/yüksek lisans dersim \_\_\_\_\_\_\_ tarihleri arasında tarafımdan telafi edilecektir. |

**Yurtiçi /Yurtdışı Bilimsel Etkinlik için istenilen belgeler: (mali destekli)**

●Konferans veya bildiri Kabul Belgesi. ● Bildiri Tam metin

**T.C.**

**EĞİTİM FAKÜLTESİ DEKANLIĞI**

**…………Bölümü Başkanlığı**

**Sayı :** …/…../2017

**Konu:** Görevlendirme

**DEKANLIK MAKAMINA**

Yukarıda ayrıntıları belirtilen kısa süreli yurtiçi/yurtdışı görevlendirmenin yapılması uygun görülmüştür.

Makamlarınızca da uygun gördüğünü takdirde Fakülte Yönetim Kurulunda görüşülmesini arz ederim.

..................................

Bölüm Başkanı

Fakülte Yönetim Kurulunda görüşülmesi uygundur.

Prof. Dr. Bünyamin AYDIN

Dekan